SOTSIAALKINDLUSTUSAMETI ÜRITUSE KORRALDAMISE TEENUSE TELLIMUSVORM

Meaningful Experience OÜ

Raamleping nr 5.2-9/6332-1; Riigihanke viitenumber 303358

1. Ürituse üldandmed

Ürituse nimetus: **Traumateadliku lähenemise rakendamine hooldus-, lapsendaja- ja eestkosteperedes (vene keeles)**

Ürituse lühikirjeldus ja eesmärk: Koolitus AH peredele ja asutuse töötajatele

Toimumise kuupäev või ajavahemik: laupäevad: 23. jaanuar, 06. veebruar ja 13. veebruar 2027

Ürituse algus- ja lõpuaeg: kõikidel päevadel sama: kl 10-16.15

Ürituse toimumise linn/piirkond: Tallinn

Ürituse toimumiskoht:

☒JAH ☐EI Teenuseosutaja leiab koha

☐JAH ☒EI SKA kontor / riigimaja

☐JAH ☒EI Muu tellija määratud asukoht

Täpne aadress ja ruumi nimi/number: palun 3 pakkumist ruumile ja toitlustusele

Osalejate eeldatav arv:
26 osalejat.
Täpne osalejate arv teatatakse vähemalt 3 päeva enne ürituse toimumist, hiljemalt 20.01.2027

Ürituse formaat:

☒JAH ☐EI Kontaktüritus

☐JAH ☒EI Hübriidüritus

☐JAH ☒EI Virtuaalüritus

2. Tellitavad teenused

Märgi kõik vajalikud teenused.

☒JAH ☐EI Ruumide rent

☒JAH ☐EI Toitlustus

☐JAH ☒EI Majutus koos ruumide rendiga

☒JAH ☐EI Tehnilised vahendid

☐JAH ☒EI Sünkroontõlge

☐JAH ☒EI Muu: Klõpsa siia ja sisesta tekst

Sünkroontõlke keeled ja tõlkesuunad (ühesuunaline või kahesuunaline): -

3. Nõuded ruumidele

Täida, kui soovid tellida ruume.

Ruumide arv ja otstarve:
1 koolitusruum

- Avar ruum, soovitatavalt loomuliku valgusega.
- Toimiv konditsioneer, mida on võimalik vastavalt vajadusele operatiivselt reguleerida.
- Kohapeal on vähemalt koolituse alguseni olemas inimene (administraator vms), kes saab abistada koolitajat probleemide tekkimisel (nt tehnika, valgustus, ruumi asetus või muu).
- Koolitajal on oma Apple arvuti. Vajalikud on üleminekud ja ühilduvus ekraaniga.

Soovitud ruumipaigutus:

☐JAH ☐EI Teatristiil

☐JAH ☐EI Klassiruum

☐JAH ☐EI U-kujuline

☐JAH ☐EI Ümarlauad

☐JAH ☒EI Muu: Ruumi paigutus – 4-5 inimest laudkonnas. Laud koolitajale. Laud registreerimiseks ja koolitusmaterjalidele.

Ruumide kasutamise kellaaeg (sh ettevalmistus): kl 9.00 (ettevalmistus) – 16.15

Ligipääsetavuse erivajadused: -

Muud nõuded ruumidele või asukohale: asukoht peaks olema Tallinna kesklinna piirkonnas, kuhu on hea ligipääsetavus nii rongi kui bussiga kaugemalt tulijatel. Vajalik on 1 tasuta parkimiskoht koolitajale.

4. Toitlustus

Täida, kui soovid tellida toitlustust.

Toitlustatavate arv: 26 osalejat

Soovitud toitlustus ja kellaajad:

☒JAH ☐EI Hommikukohv: Klõpsa siia ja sisesta tekst

☒JAH ☐EI Lõunasöök: Klõpsa siia ja sisesta tekst

☐JAH ☐EI Pärastlõunane kohvipaus: Klõpsa siia ja sisesta tekst

☐JAH ☐EI Õhtusöök: Klõpsa siia ja sisesta tekst

☐JAH ☒EI Muu: ennelõunane kohvipaus (täpsustus allpool)

Toitlustuse täpsem kirjeldus:
09.30-10.00 kogunemine, tervituskohv - kohv, tee, vesi ja tervislik täistera võileib/croissant
11.30-11.45 kohvipaus – kohv, tee, vesi, puu- ja juurviljavaagen + järelejäänud toit hommikuselt kohvipausilt
13.15-14.00 tervislik lõuna (ilma magustoiduta) – praad, mis sisaldab kindlasti ka salatit või juurviljavalikut + kohv/tee, vesi

Toitumise erivajadused: -

Toitlustamiseks vajalik inventar ja lisateenused:

☐JAH ☒EI Pukklauad (kogus: Klõpsa siia ja sisesta tekst)

☐JAH ☒EI Serveerimislauad

☐JAH ☒EI Lauad ja toolid

☐JAH ☒EI Laudlinad

☐JAH ☒EI Teenindaja(d)

☐JAH ☐EI Muu: Klõpsa siia ja sisesta tekst

☒JAH ☐EI Täiendavat inventari ei ole vaja

Muud toitlustusega seotud soovid:
Koolituste ajakava (igal koolituspäeval sama):
09.30-10.00 Kogunemine ja tervituskohv
10:00-11.30 Koolitus (2 ak/h)
11:30-11:45 Kohvipaus
11:45-13:15 Koolitus (2 ak/h)
13:15-14:00 Lõunapaus
14:00-16:15 Koolitus (3 ak/h)

5. Majutus EI SOOVI

Majutust saab tellida ainult koos ruumide rendiga; majutus peab sisaldama hommikusööki.

Majutujate arv: Klõpsa siia ja sisesta tekst

Saabumise ja lahkumise kuupäevad: Klõpsa siia ja sisesta tekst

Ööde arv: Klõpsa siia ja sisesta tekst

Tubade jaotus:

☐JAH ☐EI Ühekohalised

☐JAH ☐EI Kahekohalised

☐JAH ☐EI Muu: Klõpsa siia ja sisesta tekst

Muud majutusega seotud soovid: Klõpsa siia ja sisesta tekst

6. Tehnilised vahendid ja muud teenused

☒JAH ☐EI Projektor ja ekraan

☒JAH ☐EI Helitehnika (mikrofoni ei ole vaja; vaja on kõlareid, mida oleks võimalik arvutiga ühendada)

☒JAH ☐EI Pabertahvel ja markerid

☐JAH ☒EI Hübriidürituse tehnika

☐JAH ☒EI Sünkroontõlketehnika (sh. Kõrvaklapid)

Tõlkekeeled, kogused ja täiendavad tehnilised nõuded: -

Muud korralduslikud nõuded: Ruum peab valmis olema tund enne koolituse algust, koolitaja tuleb u tund enne algust

7. Eelarve ja rahastamine

Ürituse maksimaalne eelarve: 3400 €

☒JAH ☐EI koos käibemaksuga

☐JAH ☐EI ilma käibemaksuta (arvesta ka 16% teenustasuga)

Rahastamisallikas:

☒JAH ☐EI Riigieelarve

☐JAH ☒EI Välisrahastus (sh ESF)

☐JAH ☒EI Muu: Klõpsa siia ja sisesta tekst

Välisrahastuse projekti nimetus ja tunnus: -

☐JAH ☐EI Palume küsida vähemalt kolm võrreldavat pakkumust vastavalt projekti tingimustele

Kui kolme pakkumust ei ole võimalik saada, palume esitada põhjendus ja info, kellelt pakkumusi küsiti.

Muud projekti, dokumenteerimise, arveldamise või teavitamise nõuded: Klõpsa siia ja sisesta tekst

8. Hinnapakkumuse esitamine

Pakkumuse esitamise tähtaeg: 12.11.2026 kl 15

Palume pakkumuses esitada teenusepakkujate nimed ja kontaktandmed; koha nimi, aadress ja veebilingid; ruumide maksumus; toitlustuse tingimused ja hind inimese kohta; inventari, tehnika, majutuse ning muude teenuste maksumus; parkimistingimused; sisseostuhinnad, 16% teenustasu ja käibemaks eraldi.

9. Tellija kontaktandmed

Tellimuse esitaja nimi ja üksus: Maile Nairis, LHO

Töö e-posti aadress: maile.nairis@sotsiaalkindlustusamet.ee

Telefon: 53863013

Ürituse korralduslik kontaktisik (kui erinev): Maile Nairis

10. Täiendav teave

Muud olulised soovid, piirangud ja täpsustused: Palun 3 hinnapakkumist